

Årsrapport 2016



Lønmodtagernes Garantifond

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning	2
---------------------	---

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	6
Intern revisions revisionspåtegning	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	8

Regnskab

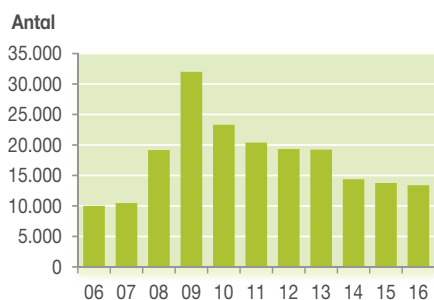
Resultatopgørelse	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	12

LG's ledelse

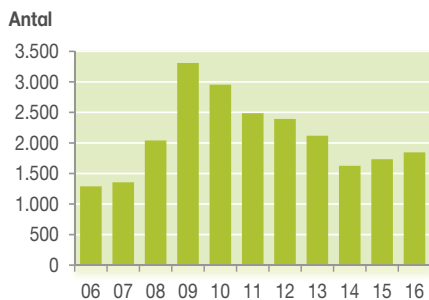
Bestyrelse	16
Repræsentantskab	17
Forretningsudvalg og daglig ledelse	18
Bestyrelsens øvrige ledelseshverv	19

Ledelsens beretning

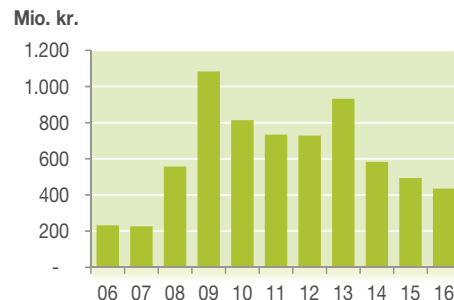
Lønmodtageranmeldelser 2006-2016



Godkendte arbejdsgiversager 2006-2016



Udbetalinger 2006-2016



ÅRETS RESULTAT

Årets resultat for Lønmodtagernes Garantifond blev et overskud på 92 mio. kr. Dispositionsfonden - den reserve, der er til rådighed til de fremtidige udbetalinger – udgjorde 812 mio. kr. ved årets udgang.

På trods af en nedsættelse af LG-bidraget fra 380 kr. til 320 kr. pr. fuldtidslønmodtager pr. 1. januar 2016 var indtægterne fortsat højere end udgifterne i 2016, idet udbetalingerne blev lavere end forventet. For at nedbringe dispositionsfonden er bidraget nedsat til 200 kr. pr. fuldtidslønmodtager pr. 1. januar 2017.

LG's indtægter består dels af arbejdsgiverbidrag, dels af dividende. Reduktionen i LG-bidraget har medført, at indtægterne fra arbejdsgiverbidragene blev reduceret fra 542 mio. kr. i 2015 til 450 mio. kr. i 2016, svarende til en reduktion på 17 pct. Indtægterne fra dividende faldt i samme periode med 11 mio. kr. svarende til ca. 11 pct. Samlet set blev LG's indtægter reduceret med 103 mio., således at indtægterne endte på 591 mio. kr. i 2016, svarende til et indtægtsfald på knap 15 pct. siden 2015.

Udbetalingerne til løn, erstatning, feriegodtgørelse og rekonstruktioner beløb sig til 436 mio. kr. i 2016 mod 497 mio. kr. i 2015. LG's udbetalinger er dermed mod forventning faldet med 61 mio. kr. det seneste år, svarende til et fald på 12 pct. Faldet i udbetalingerne skyldes, at LG modtog færre lønmodtageranmeldelser og gennemførte dermed færre ud-

betalinger i 2016 end i 2015.

Administrationsomkostningerne udgjorde 67 mio. kr. i 2016, et fald på 3 mio. kr. i forhold til i 2015. Det svarer til en reduktion på 4 pct. og er en følge af færre lønmodtageranmeldelser, færre udviklingsomkostninger og yderligere effektivisering i administrationen.

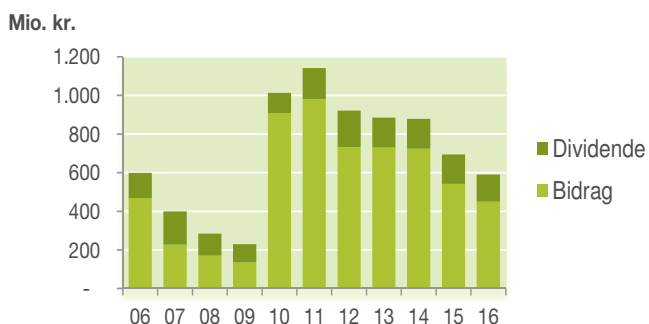
ADMINISTRATIONEN

Aktiviteten i LG svinger normalt i takt med konjunkturerne. I 2016 var der 1.845 godkendte arbejdsgiversager, hvilket var ca. 6 pct. højere end i 2015. Det skyldes især, at det var mindre virksomheder, der gik konkurs i 2016, end det var tilfældet i 2015, hvormed der i hver konkurs sag blev udbetalt erstatning til færre lønmodtagere. Konkursniveauet var dog fortsat lavt og en smule under det langsigtede gennemsnit på ca. 2.000 om året.

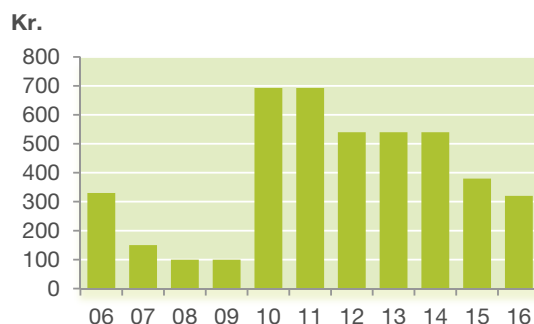
Ingen virksomheder har gjort brug af LG's låneadgang i forbindelse med rekonstruktioner i 2016. I 2015 udbetalte LG lån i forbindelse med 6 rekonstruktioner.

De mindre stigninger i konkursaktiviteten kan genfindes i de fleste brancher på et overordnet brancheniveau. I de sidste tre år har LG udbetalt mest til lønmodtagere ansat indenfor branchen Handel- og transportvirksomhed, hvor 669 eller 1,1 pct. af branchens virksomheder gik konkurs i 2016. I alt udbetalte LG ca. 129 mio. kr. til godt 4.100 lønmodtagere i branchen. Bygge- og anlægsbranchen har derimod været

Bidrag og dividende 2006-2016



Arbejdsgiverbidrag pr. fuldtidsansat 2006-2016



mindre konkursramt i de foregående år, men i 2016 sås igen en stigende konkursaktivitet, hvor 383 eller 1,7 pct. af branchens virksomheder gik konkurs. Også udbetalinger til lønmodtagere ansat inden for Bygge- og anlægsbranchen steg i 2016 i forhold til i 2015, og med udbetalinger på ca. 85 mio. kr. til knap 3.400 lønmodtagere var Bygge- og anlægsbranchen den anden mest konkursramte branche.

LG modtog 358 færre lønmodtageranmeldelser i 2016, svarende til et fald på knap 3 pct. I alt modtog LG 13.406 anmeldelser i 2016 mod 13.764 anmeldelser i 2015. Sammenholdes dette med stigningen i arbejdsgiversagerne på ca. 6 pct., understøtter dette, at det var mindre virksomheder, der gik konkurs i 2016, end det var tilfældet i 2015.

Færre anmeldelser resulterede i, at LG foretog færre udbetalinger til lønmodtagerne. I 2016 modtog i alt 14.486 lønmodtagere udbetalinger fra LG. Det var 1.731 personer færre end i 2015, svarende til et fald på ca. 11 pct.

Sammenholdes faldet i de samlede udbetalinger på 12 pct. med faldet i antallet af udbetalinger på 11 pct., indebærer det, at den gennemsnitlige udbetaling pr. lønmodtager stort set var på samme niveau i 2016 som i 2015. Den gennemsnitlige udbetaling var således 30.087 kr. i 2016 mod 30.494 kr. i 2015. De gennemsnitlige udbetalingerne blev fordelt med 60.308 kr. pr. funktionær og 20.101 kr. pr. arbejder.

De samlede udbetalinger fordelte sig med ca. 1/3 til hver af de tre kategorier: Løn, feriegodtgørelse og erstatning. Arbejdere modtog i højere grad feriegodtgørelse, mens funktionærerne i højere grad fik udbetalt erstatning.

Opfyldelsen af servicemål

LG's kundeservice skal opfylde en række servicemål, som hvert år besluttes af LG's ledelse ud fra gængse standarder. Alle servicemål blev opfyldt i 2016.

Sagsbehandlingstider

De aftalte sagsbehandlingstider blev overholdt, idet 98 pct. af de enkle sager og 97 pct. af de mere komplekse sager blev behandlet inden for det aftalte servicemål, som er, at 80 pct. af sagerne skal behandles på henholdsvis 20 og 35 hverdage. Samtidig blev 100 pct. af feriegarantisagerne behandlet inden for det aftalte servicemål, som er, at 80 pct. af sagerne skal behandles inden for 8 hverdage.

Telefonbetjening

Servicemålet på telefoni er, at 80 pct. af alle kald til LG skal besvares inden for 2½ minut. LG havde en kortere gennemsnitlig ventetid på telefonerne, og servicemålet blev opfyldt, idet 92 pct. af alle kald blev besvaret inden for 2½ minut.

Overholdelse af telefoniservicemål ses også i kundernes tilfredshed med LG's telefonbetjening, som steg pænt i 2016. Hele 86 pct. af de adspurgte kunder var tilfredse eller meget

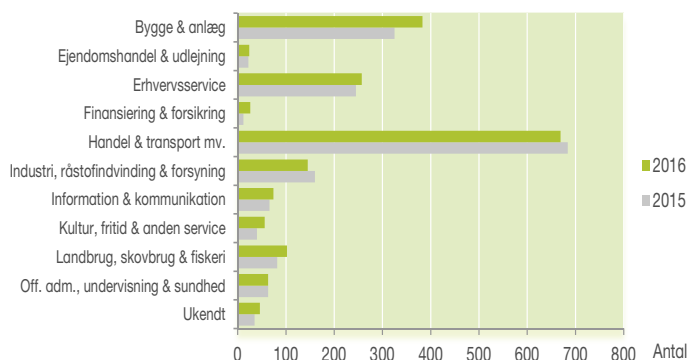
Tilfredshed	Service	Realiseret
Tilfredshed på telefoni	80 pct.	86 pct.

Service	Service	Realiseret
Borger - telefoner ¹	80 pct.	92 pct.
A-sager (simple) ²	20 hverdage	98 pct.
B-sager (komplekse) ²	35 hverdage	97 pct.
Feriegarantisager	8 hverdage	100 pct.

1) Servicemål: 80 pct. af kald er besvaret inden for 2½ minut.

2) Servicemål: 80 pct. behandles inden for hhv. 8, 20 og 35 hverdage.

Godkendte arbejdsgiversager branchefordelt



tilfredse med LG's telefonservice i 2016. Kunderne har angivet, at de fik en yderst venlig telefonbetjening, at der var høj tilfredshed med de svar, de fik af rådgiveren og den korte ventetid på at blive betjent.

Digitalisering

LG følger den offentlige digitaliseringsstrategi og bor derfor virtuelt på borger.dk og virk.dk. Ansøgning om dækning i forbindelse med konkurs mv. foregår i dag digitalt, og i 2016 er der sket yderligere digitalisering, hvor borgerne modtager SMS som kvittering for anmeldelse, og når LG udbetaler erstatning. Herudover er alle LG's breve nu omlagt, så de sendes digitalt til alle kunder, mens kunder, der er fritaget fra digital post, fortsat modtager post fysisk.

Fremtrædende sager

Også i 2016 var der større sager både i økonomiske henseender, og sager som har været fremtrædende i mediebilledet.

Bios Ambulance Services Danmark A/S

LG har afvist de ansattes erstatningskrav i forbindelse med Bios Ambulance Services Danmark A/S konkurs i sommeren 2016.

Kærkommen ApS under konkurs

FOA og Dansk Sygeplejeråd indgav i 2015 stævning mod LG samt Aalborg og Hjørring kommuner i sagen, der om-

handler, hvorvidt der forud for Kærkommens ApS konkurs skete en virksomhedsoverdragelse af alle medarbejdere fra det konkursramte selskab til henholdsvis Aalborg kommune og Hjørring kommune. Sagerne blev i 2016 henvist til samlet behandling ved Vestre Landsret. Sagerne forventes berammet i 2017.

Cimber Sterling mod Danske Bank

I forbindelse med Cimber Sterlings konkurs har LG udbetalt ca. 89 mio. kr. til lønmodtagerne. LG har sammen med SKAT accepteret at indestå for omkostningerne i en retssag mod Danske Bank. Østre Landsret afviste ved dom, at Danske Bank var tiltrådt virksomhedspantet, og at hovedparten af de betalinger selskabet havde foretaget til Danske Bank derfor ikke kunne omstødes. Sagen indeholder flere principielle problemstillinger, og kurator anbefalede derfor, at sagen blev anket til Højesteret. Højesteret afsagde dom i sagen i november 2016, hvor Danske bank blev frifundet for tilbagebetaling af kravet. Kurator vurderer, at dommen fremadrettet kan have en negativ betydning for dividenden til privilegerede kreditorer i konkursboer, hvori der indgår et virksomhedspant.

Mulig omstødelsessag i E. Pihl & Søn's konkurs

I konkursboet efter E. Pihl & Søn A/S har kurator indgivet stævning mod selskabets finansielle kreditorer, idet konkursboet søger omstødelse af et virksomhedspant. LG har udbetalt ca. 94 mio. kr. i konkursboet efter E. Pihl & Søn, og

sagen kan få betydning for LG's dividende i sagen. Sagen behandles ved Østre Landsret, og det er uvist, om sagen bliver afsluttet i 2017.

OW bunker

Kurator har afsluttet undersøgelserne omkring mulige ansvars- og erstatningssager og har anbefalet, at konkursboet anlægger en sag vedrørende tilbagesøgning/erstatning af en udlodning samt en erstatningssag mod selskabets tidligere koncernledelse, aktionærkreds og revision. I forbindelse med OW bunkers konkurs har LG udbetalt ca. 19 mio. kr. til lønmodtagerne. Da konkursboet ikke har tilstrækkelig midler til at føre de anbefalede retssager, har LG sammen med SKAT accepteret at indestå for en del af omkostningerne i forbindelse med at føre sagen.

Juridiske afgørelser

Ni retssager blev afsluttet i 2016. LG fik medhold i syv af sagerne, heraf en i højesteret, mens modparten fik medhold i to sager. Ved udgangen af 2016 havde LG otte verserende sager mod 15 ved udgangen af 2015.

Principielle sager i 2016

Højesteret har givet LG medhold i, at ikke-afholdte feriefri-dage ikke giver ret til udbetaling i LG, hvis der ikke er en ansættelsesaftale, der indeholder denne ret, og hvis lønmodtageren ikke er dækket af en kollektiv overenskomst, som indeholder denne ret.

LG fik ved en dom afsagt af Østre Landsret medhold i, at en lønmodtagers ikke-afholdte feriedage kan anses for afholdt i en opsigelsesperiode. Lønmodtageren havde ikke afholdt sine hovedferiedage i hovedferieperioden. Det var modpartens holdning, at feriedagene ikke kunne pålægges afholdt i opsigelsesperioden, hvis det betød, at der ikke før 30. september var plads til både ferielovens ferievarsel og hovedferiedagene. Dommen gav LG medhold i, at hvis lønmodtage-

ren selv vælger ikke at afholde hovedferiedagene i hovedferieperioden, kan LG anse disse dage for afholdt, såfremt der ikke har været en feriehindring.

LG er herudover involveret i en lignende verserende sag vedrørende konkursregulering af ikke-afholdte feriefridage. Sagen er anlagt af Teknisk Landsforbund mod konkursboet E. Pihl & Søn A/S. LG har biinterveneret til støtte for konkursboet, og LO har biinterveneret til støtte for Teknisk Landsforbund. Konkursregulering vil betyde, at feriefridagene - trods aftalen - kan anses for afholdt i opsigelsesperioden med det varsel, der var gældende under ansættelsesforholdet. Tidligere dom fra Sø- og Handelsretten gav konkursboet (og LG) medhold. Sagen blev hovedforhandlet ved Østre Landsret i december 2016, og dom forventes afsagt i januar 2017.

LG OG EKSTERNE RELATIONER

Dialog med samarbejdspartnere

LG har også i 2016 fortsat den positive dialog med arbejdsmarkedets parter. LG har afholdt møder med en række faglige forbund og arbejdsgivernes ferieggarantiordninger, hvor der dels blev drøftet generelle og konkrete juridiske problemstillinger, dels blev drøftet muligheder for at tilpasse og forbedre arbejdsgange og systemer til gavn for administrationen i både forbund, garantiordninger og i LG.

Konkursrådet

Konkursrådets betænkning om ansattes retsstilling under insolvensbehandling samt tilhørende lovudkast blev sendt i bred høring i 2015. Høringsprocessen og efterfølgende regeringsskifte medførte en udskydelse af lovgivningsprocessen, og i 2016 genoptog Konkursrådet og Justitsministeriet dialogen om den konkrete lovpakke til implementering af Konkursrådets anbefalinger. Afhængig af den konkrete lovudmøntning kan ændringerne få stor betydning for LG's administration.



Jørgen Søndergaard
formand



Christian Hyldahl
direktør



Ledelsens regnskabspåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for LG.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af LG's aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. ja-

nuar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 7. februar 2017

Direktion:

Christian Hyldahl
direktør

/Bo Foged
koncernfinansdirektør

Bestyrelse:

Jørgen Søndergaard
bestyrelsesformand

Torben Dalby Larsen
bestyrelsesmedlem

Kim Graugaard
bestyrelsesmedlem

Lizette Risgaard
bestyrelsesmedlem

Arne Grevsen
bestyrelsesmedlem

Jacob Holbraad
bestyrelsesmedlem

Anne Broeng
bestyrelsesmedlem

Jan Walther Andersen
bestyrelsesmedlem

Kim Simonsen
bestyrelsesmedlem

Anne Jæger
bestyrelsesmedlem

Bent Hansen
bestyrelsesmedlem

Bente Sorgenfrey
bestyrelsesmedlem

Lars Qvistgaard
bestyrelsesmedlem

Godkendt af repræsentantskabet.

København, den 7. februar 2017

Repræsentantskab:

Jørgen Søndergaard
repræsentantskabets formand



Intern revisions revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i LG

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LG for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Den udførte revision

Revisionen er udført på grundlag af bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond og efter internationale standarder om revision. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici. Ud fra væsentlighed og risiko har vi stikprøvevis efterprøvet grundlaget for beløb og øvrige oplysninger i årsregnskabet. Revisionen har endvidere omfattet vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vi har deltaget i revisionen af de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisi-

onsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at de etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod ordningens rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici, fungerer tilfredsstillende.

Det er tillige vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 7. februar 2017

Peter Jochimsen
revisionschef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i LG

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LG for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere

ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. februar 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Henrik Wellejus
statsautoriseret revisor

Kasper Bruhn Udam
statsautoriseret revisor

Resultatopgørelse

Mio. kr.		2016	2015
Note			
2	Bidrag	450	542
	Dividende indgået fra konkursboer	141	152
		<u>591</u>	<u>694</u>
3	Udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse	-431	-488
4	Administrationsomkostninger	<u>-67</u>	<u>-70</u>
	Resultat før finansielle poster	93	136
	Renteindtægter	1	2
	Renteudgifter	<u>-2</u>	<u>-3</u>
	Årets resultat	<u>92</u>	<u>135</u>
	Årets resultat er overført til dispositionsfonden.	<u>92</u>	<u>135</u>

Balance pr. 31. december

Mio. kr.	2016	2015
Note		
AKTIVER		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende bidrag	237	281
Tilgodehavender i alt	237	281
Likvide beholdninger	667	536
Omsætningsaktiver i alt	904	817
Aktiver i alt	904	817
PASSIVER		
5 Dispositionsfond	812	719
Dispositionsfond i alt	812	719
Kortfristede gældsforpligtelser		
Lønkrav mv.	81	87
Anden gæld	11	11
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	92	98
Passiver i alt	904	817
1 Anvendt regnskabspraksis		
6 Eventualaktiver		
7 Eventualforpligtelser		
8 Udbetalt til lønmodtagere og FerieKonto		
9 Betaling af administrationsydelse til ATP mv.		

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2016 for LG er aflagt i medfør af "Bekendtgørelse af lov om Lønmodtagernes Garantifond". LG er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

Det er tilvalgt, i det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, at medtage disse i årsrapporten.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset ordningens særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Effekt af ny regnskabsregulering

Ændringer i Årsregnskabsloven har medført enkelte ændringer i noteoplysninger, men er implementeret uden at det har haft nogen effekt på ordningens resultat, balance og egenkapital.

Anvendt regnskabspraksis er i øvrigt uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde LG, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller af-

kræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Bidrag omfatter arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret.

Dividende indgået fra boer indregnes ved indbetaling. LG har som tidligere valgt ikke at indregne forventet dividende. Dette skyldes, at LG vurderer, at det ikke er muligt at få pålidelige oplysninger om forventet dividende pr. 31. december. Oplysninger om udestående restkrav og historisk dividende procent medtages dog i noterne.

Udbetaling af løn, erstatning og feriegodtgørelse omfatter årets udbetalinger vedrørende tab af løn og feriegodtgørelse og forventede fremtidige udbetalinger vedrørende igangværende sager.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle poster omfatter rente af indestående, renter vedrørende gæld samt bankgebyrer. Skat afsættes ikke i regnskabet, da LG ikke er skattepligtige.

Balance

Tilgodehavende bidrag omfatter endnu ikke forfaldne arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret. Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Lønkrav mv. udgør anmeldte krav under ekspedition på balancedagen samt forventede fremtidige udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse vedrørende regnskabsåret.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for LG's vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr.	2016	2015
Note 2 Indbetalte bidrag		
Årets bidrag	450	542
Ændring i tilgodehavende bidrag	44	77
Indbetalte bidrag	494	619
Note 3 Udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse		
Erstatning for tab af tilgodehavende løn	166	180
Erstatning for tab af løn i opsigelsesperioden	128	152
Erstatning for tab af feriegodtgørelse	141	163
Udbetalt løn ved rekonstruktion	0	2
Forskydning i skyldige lønkrav mv.	-5	-9
Udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse i alt	431	488
Note 4 Administrationsomkostninger		
Køb af administrative ydelser hos ATP	57	63
Direkte omkostninger	10	7
Administrationsomkostninger i alt	67	70
Ordringen har ingen ansatte.		
Note 5 Dispositionsfond		
Dispositionsfond pr. 01.01.	719	584
Årets resultat	92	135
Dispositionsfond pr. 31.12.	812	719

Noter

Mio. kr.	2016	2015
Note 6 Eventualaktiver		
Udviklingen i restkrav i boer kan vises således:		
Restkrav i boer pr. 01.01.	2.076	2.220
Anmeldte krav	436	497
Dividende indgået fra konkursboer	-141	-152
Afskrevet og konstateret tab	-509	-489
Restkrav i boer pr. 31.12.	1.863	2.076

Der foretages som beskrevet under anvendt regnskabspraksis ikke indregning af restkrav i boer.

I 2015 blev den historiske dividendepercent beregnet til ca. 28 pct., hvilket betyder, at LG modtog ca. 28 pct. af de anmeldte krav i dividende. Ultimo 2016 er den historiske dividendepercent beregnet til ca. 25 pct. Såfremt LG modtager ca. 25 pct. i dividende af restkrav i boer pr. 31. december 2016, vil dette svare til ca. 469 mio. kr. (2015: 574 mio. kr.).

Administrationen har aktuelt drøftelser med STAR om fortolkning af forudsætningerne for opkrævning af FIB-bidrag, som LG-bidraget er en del af. Hensigten er at sikre, at alle virksomheder betaler FIB bidrag, hvis de ud fra en formålsbetragtning er omfattet, uanset hvordan virksomheden er organiseret af administrative eller historiske årsager. Dette kan medføre ændringer med tilbagevirkende kraft i både positiv og negativ retning, og der ventes en afklaring af spørgsmålet i 2017.

Note 7 Eventualforpligtelser

Med henblik på at sikre størst mulig dividende fra konkursboer har LG i nogle tilfælde, alene eller sammen med andre kreditorer, meddelt konkursboernes kuratorer indeståelse for sagsomkostninger med henblik på gennemførelse af omstødelsessager. Der er pr. 31. december 2016 afgivet indeståelseserklæringer for i alt 12,7 mio. kr. (2015: 9,6 mio. kr.).

LG er part i visse retssager. Det er ledelsens opfattelse, at afgørelserne eller fortsættelserne af disse retssager ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på LG's finansielle stilling.

Der er indgået aftale med ATP om levering af it-systemer på 33,2 mio. kr. (2015: 47 mio. kr.)

Med henvisning til sidste afsnit under note 7: Eventualaktiver, kan der forekomme eventualforpligtelser afhængigt af udfaldet fra STAR.

Note 8 Udbetalt til lønmodtagere og FerieKonto

Årets udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse	-431	-488
Ændring i skyldige lønkrav mv.	-5	-9
Udbetalt til lønmodtagere	-436	-497



Noter

Mio. kr.	2016	2015
Note 9 Betaling af administrationsydelse til ATP mv.		
Administrationsomkostninger	-67	-70
Ændring i andre tilgodehavender		0
Ændring i anden gæld	-1	-33
Udbetalt vedrørende driftsudgifter	-68	-103



Bestyrelse

Formand

Bestyrelsesformand
Jørgen Søndergaard

Arbejdsgiverrepræsentanter

Formand
Torben Dalby Larsen

Viceadm. direktør
Kim Graugaard

Adm. direktør
Jacob Holbraad

Professionelt bestyrelsesmedlem
Anne Broeng

Group chief auditor
Anne Jæger

Formand
Bent Hansen

Lønmodtagerrepræsentanter

Formand
Lizette Risgaard

Næstformand
Arne Grevsen

Direktør
Jan Walther Andersen

Forbundsformand
Kim Simonsen

Formand
Bente Sorgenfrey

Formand
Lars Qvistgaard



Repræsentantskab

LG er en selvstændig, selvejende institution, der ledes af arbejdsmarkedets parter. LG har ledelse og administration fælles med Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP).

Repræsentantskab

Formand:

Bestyrelsesformand Jørgen Søndergaard

Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Formand Torben Dalby Larsen, Viceadm. direktør Kim Graugaard, Adm. direktør Jacob Holbraad, Chefkonsulent Christina Bjørnbak Hallstein, Underdirektør Charlotte Vester, Direktør Berit Vinther, Underdirektør Steen Müntzberg, Vicedirektør Pernille Knudsen, Underdirektør Camilla Khokhar, Professionelt bestyrelsesmedlem Anne Broeng

Udpeget af Finansministeren:

Group chief auditor Anne Jæger

Udpeget af Danske Regioner:

Formand Bent Hansen

Udpeget af Kommunernes Landsforening:

2. Viceborgmester Søren Kristensen, Borgmester Martin Damm

Udpeget af Finanssektorens Arbejdsgiverforening:

Adm. direktør Mariane Dissing

Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Landsorganisationen i Danmark:

Formand Lizette Risgaard, Næstformand Arne Grevsen, Direktør Jan Walther Andersen, Forbundsformand Ole Wehlast, Forbundsformand Claus Jensen, Forbundsformand Per Christensen, Forbundsformand Jørgen Juul Rasmussen, Forbundsformand Kim Simonsen, Forbundsformand Lone Engberg Thomsen, Forbundsformand Benny Andersen

Udpeget af Funktionærernes og Tjenestemændenes

Fællesråd:

Formand Bente Sorgenfrey, Formand Kent Petersen, Direktør Jens Kragh

Udpeget af Ledernes Hovedorganisation:

Formand Svend Askær

Udpeget af Akademikerne:

Formand Lars Qvistgaard



Forretningsudvalg og daglig ledelse

Forretningsudvalg

Jørgen Søndergaard (formand)

Jacob Holbraad

Lizette Risgaard

Daglig ledelse

Direktør: Christian Hyldahl

Medlemmer af koncerndirektionen:

Lilian Mogensen, Koncerndirektør, Administrationsforretning og HR

Kasper Ahrndt Lorenzen, Fondsdirektør, Pensions- og Investeringsforretning

Bo Foged, Koncernfinansdirektør

Mads Smith Hansen, Koncerndirektør, Chief Risk Officer



Bestyrelsens øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesformand Jørgen Søndergaard

Anciennitet: indtrådt i 2003 - udnævnelsesperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for bestyrelsen i ATP Koncernen
Formand for bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand i Psykiatrifondens bestyrelse
Medlem af bestyrelsen i All-Ears Telemarketing
Medlem af bestyrelsen i Den Danske Forskningsfond
Medlem af bestyrelsen i ProScion A/S

Arbejdsgiverrepræsentanter

Formand Torben Dalby Larsen

Anciennitet: indtrådt i 2011 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Formand for Dansk Arbejdsgiver forening
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Adm. direktør for Sjællandske Medier A/S
Chefredaktør for DAGBLADET, Frederiksborg Amts Avis, Nordvestnyt og Sjællandske.
Bestyrelsesformand for Sjællandske Mediers 100 % ejede datterselskaber
Formand for Dagbladenes Bureau
Formand for bestyrelsen i PFA Holding A/S, PFA Pension A/S, PFA-Fonden og PFA Brug Livet Fonden
Medlem af bestyrelsen i Danmarks Radio.
Medlem af bestyrelsen i Danske Mediers Arbejdsgiver forening
Medlem af bestyrelsen i Deal.dk A/S

Viceadm. direktør Kim Graugaard

Anciennitet: indtrådt i 2003 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Viceadm. direktør i Dansk Industri
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for TekSam
Næstformand for bestyrelsen i Industriens Pension
Medlem af bestyrelsen i Dansk Arbejdsgiver forening
Dommer i Arbejdsretten

Adm. direktør Jacob Holbraad

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Adm. direktør i Dansk Arbejdsgiver forening
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Professionelt bestyrelsesmedlem Anne Broeng

Anciennitet: indtrådt i 2014 - udpegningsperiode udløber i 2019

Andre ledelseshverv:

Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen og revisionsudvalg i VKR Holding A/S
Medlem af bestyrelsen og formand for revisionsudvalg i NNIT A/S
Medlem af bestyrelsen i Købmand Herman Sallings Fond
Medlem af bestyrelsen i Købmand Ferdinand Sallings Mindefond
Medlem af bestyrelsen i F. Salling Holding A/S
Medlem af bestyrelsen i F. Salling Invest A/S
Medlem af bestyrelsen i Bikubenfonden
Medlem af bestyrelsen i NASDAQ OMX Nordic Ltd.
Medlem af bestyrelsen i PensionDanmark
Medlem af bestyrelsen og formand for audit committee i Velux A/S
Medlem af bestyrelsen i Danske Commodities A/S
Medlem af bestyrelsen i Bruhn Holding ApS

Group chief auditor Anne Jæger

Anciennitet: indtrådt 2014 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Group chief auditor i Assicurazioni Generali S.p. A., Italy
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Formand Bent Hansen

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Formand for Region Midtjylland
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for bestyrelsen i Danske Regioner
Formand for PKA A/S
Formand for Pensionskassen for sygeplejersker og lægesekretærer
Formand for bestyrelsen i Sygeplejerskernes og lægesekretærernes ejendomsaktieselskab
Formand for Vækstforum Region Midtjylland
Medlem af bestyrelsen i Fonden for Aarhus 2017
Medlem af bestyrelsen i Fonden bag udstilling af skulpturer ved Aarhusbugten

Medlem af bestyrelsen i Grenaa Havn

Formand for bestyrelsen i Ejendomsaktieselskabet Dronningegården

Lønmodtagerrepræsentanter

Formand Lizette Risgaard

Anciennitet: indtrådt i 2007 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for Landsorganisationen i Danmark
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond
Medlem af bestyrelsen i Højstrupfonden
Formand for bestyrelsen i Højstrupgård A/S
Medlem af bestyrelsen i ALKA forsikring
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i AErådet
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i Arbejdernes Landsbank
Medlem af Det økonomiske råd
Medlem af bestyrelsen i Fonden for forebyggelse og fastholdelse
Medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet i LO-skolen
Medlem af bestyrelsen i LO/FTF Ulandssekretariatet
Medlem af bestyrelsen i DUI Leg og Virke Børn hjælper børn fonden
Vicepræsident i IFS (Den Internationale Faglige Sammenslutning)
Medlem af eksekutivkomité i EFS (Den Europæiske Faglige Sammenslutning)
Medlem af styrelsen i NFS (Den Nordiske Faglige Sammenslutning)

Næstformand Arne Grevsen

Anciennitet: indtrådt i 2015 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Næstformand for Landsorganisationen i Danmark
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Medlem af bestyrelsen i AErådet
Formand for bestyrelsen i A-pressen A/S
Formand for bestyrelsen i Avisen.dk
Medlem af bestyrelsen i Højstrupfonden
Medlem af bestyrelsen i Højstrupgård A/S
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond

Direktør Jan Walther Andersen

Anciennitet: indtrådt i 2014 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Direktør i Arbejdernes Landsbank
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand for Forvaltningsinstituttet i Lokale Pengeinstitutter
Medlem af bestyrelsen i AL Finans A/S
Medlem af bestyrelsen i BI Holding A/S

Forbundsformand Kim Simonsen

Anciennitet: indtrådt i 2010 - udpegningsperiode udløber i 2019

Andre ledelseshverv:

Forbundsformand for HK/Danmark
Formand for HK-huset A/S
Medlem af bestyrelsen i HK/Danmark almenyttige fond
Medlem af bestyrelsen i HK/Danmark uddannelsesfond
Medlem af hovedbestyrelse og daglig ledelse i LO Danmark
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Formand for ALKA Forsikring
Formand for Refshaleøens Ejendomselskab
Formand for Refshaleøen Holding A/S
Formand for Fonden LO-skolen Helsingør
Formand for Kommanditselskab Christiansminde
Formand og direktør for ASX7 Aps, Svendborg
Næstformand for Sampension Administrationselskab A/S
Næstformand for Sampension KP Livsforsikring A/S
Næstformand for Kommunernes Pensionsforsikringselskab A/S
Medlem af bestyrelsen i AKF-Holding
Medlem af bestyrelsen i A-Pressen
Medlem af bestyrelsen i Copenhagen Business Academy
Medlem af bestyrelsen i Erhvervsskolen Nordsjælland
Medlem af bestyrelsen i Fonden for Entreprenørskab - Young Enterprise Danmark
Medlem af bestyrelsen i Nordisk Investeringsdepot
Medlem af bestyrelsen i Arbejderbevægelsens Erhvervsråd
Medlem af bestyrelsen i Erhvervsskolernes Bestyrelsesforening
Medlem af repræsentantskabet for Arbejdernes Landsbank
Formand for bestyrelsen i Konventum A/S
Medlem af bestyrelsen i Højstrupgårdfonden

Formand Bente Sorgenfrey

Anciennitet: indtrådt i 2004 - udpegningsperiode udløber i 2017

Andre ledelseshverv:

Formand for FTF
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede



Næstformand for UCSJ - Professions Højskolen Sjælland
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond
Medlem af repræsentantskabet og bestyrelsen i Nationalbanken

Formand Lars Qvistgaard

Anciennitet: indtrådt i 2016 - udpegningsperiode udløber i 2018

Andre ledelseshverv:

Formand for Akademikerne
Medlem af bestyrelsen i ATP Koncernen
Medlem af bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede
Næstformand i Lån & Spar Bank A/S
Medlem af bestyrelsen i Lønmodtagernes Dyrtidsfond

Lønmodtagernes Garantifond

CVR nr. 11 04 37 39

ATP

Kongens Vænget 8

3400 Hillerød

Telefon 70 11 12 13

Fax 48 20 48 00

www.atp.dk/kontakt
