

Årsrapport

2021



Penneo dokumentnagle: 7ETE4-YLWE7-YN3Q3-ENDQ3-ESEUU-WYJ7X

barsel.dk=

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 3

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 5

Intern Revisions påtegning 6

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 7

Regnskab

Resultatopgørelse 9

Balance pr. 31. december 10

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 11

Noter 12

Ledelsens beretning

Lov om barselsudligning på det private arbejdsmarked

Barsel.dk er en obligatorisk barselsudligningsordning for arbejdsgivere og selvstændige på det private arbejdsmarked, der ikke er omfattet af en anden godkendt barselsudligningsordning.

Formålet med Barsel.dk er at reducere den enkelte arbejdsgivers udgifter til ansatte, der afholder barselsorlov samt at understøtte den økonomiske tryghed for selvstændige.

Digital administration

På Barsel.dk's selvbetjeningsløsning har arbejdsgivere mulighed for at få information om, hvor meget der tidligere er indberettet og indbetalt. Arbejdsgivere, der både har medarbejdere, som er omfattet af Barsel.dk og andre barselsudligningsordninger, skal indberette og indbetale bidrag via selvbetjeningsløsningen.

Beregningen af den enkelte arbejdsgivers bidrag foretages på baggrund af ATP-oplysninger, og opkrævningen foregår automatisk via Samlet Betaling. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og refusionen indsættes på arbejdsgiverens NemKonto.

For selvstændige vurderer Barsel.dk på baggrund af årsopgørelsen for seneste afsluttede indkomstår om den selvstændige skal betale administrationsbidrag. Opkrævningen af bidrag udsendes en gang om året i oktober. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af den selvstændiges ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og kompensationen indsættes på arbejdsgiverens NemKonto.

Bidrag og refusion

Bidragssatsen blev forhøjet den 1. oktober 2020 til 1.225 kr. årligt og satsen er gældende frem til den 31. december 2021. Formålet med forhøjelsen af bidragssatsen var at dække en del af stigningen i lønrefusioner forårsaget af stigningen i kroneloftet.

Arbejdsgiveren er berettiget til refusion, hvis en medarbejder på barsel får løn i barselsperioden. Refusionen udgør forskel-

len mellem barselsdagpengesatsen og løn dog maksimalt det fastsatte kroneloft. Dagpengesatsen var på 120,54 kr. pr. time i 2021. Det maksimale kroneloft var 199,28 kr. pr. time i første halvår 2021. Fra 1. juli 2021 steg det maksimale kroneloft til 204,26 kr. pr. time.

Selvstændige, der har fået et barn og går på orlov efter 1. januar 2021 er berettiget til kompensation, hvis der er ret til barselsdagpenge og det samlede resultat som selvstændig er over den maksimale dagpengesats. Kompensationen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og beregnet årsindtægt dog maksimalt det fastsatte kroneloft.

Årets tal

Cirka 140.500 virksomheder samt cirka 86.500 selvstændige er bidragspligtige til Barsel.dk i 2021. Bidrag fra arbejdsgivere udgjorde 849 mio. kr. i 2021, hvilket var 52 mio. kr. højere end i 2020, svarende til en stigning på 6,5 pct. Stigningen skyldes hovedsageligt højere bidragssatser i 2021. Bidrag fra selvstændige udgjorde 103 mio. kr. i 2021.

Lønrefusioner til arbejdsgiverne udgjorde 724 mio. kr. i 2021, hvilket var 12 mio. kr. højere end i 2020, svarende til en stigning på 1,7 pct. Stigningen skyldes en stigning i kroneloftet.

Kompensationen til selvstændige udgjorde 34 mio. kr. i 2021.

Administrationsomkostningerne beløb sig til 34 mio. kr., hvilket var 6 mio. kr. højere end i 2020, svarende til en stigning på 21 pct. Stigningen skyldes primært udviklingsomkostninger til implementeringen af Selvstændige i Barsel.dk. Administrationsomkostninger fratrukket udviklingsomkostninger er på niveau med sidste år.

De højere administrationsomkostninger medfører en stigning i omkostningerne pr. refusionssag fra 982 kr. til 1.129 kr., svarende til en stigning på 15 pct.

Årets resultat blev et overskud på 165 mio. kr., hvilket forøgede dispositionsfonden til 562 mio. kr. Likviditeten udgjorde 289 mio. kr. mod 214 mio. kr. i 2020.

Covid-19 vurderes ikke at have haft væsentlig indvirkning på Barsel.dk's aktiviteter og finansielle stilling.

Selvstændige omfattes af Barsel.dk og justeret proces for fastsættelse af bidrag

Med virkning pr. 1. januar 2021 blev selvstændigt erhvervsdrivende omfattet af Barsel.dk. Justitsministeriet har i den forbindelse vurderet, at bidraget fra selvstændigt erhvervsdrivende udgør en skat i Grundlovens forstand, hvorfor bidrags-satsen skal reguleres ved lov. Det samme gælder nu også for bidrags-satsen hos arbejdsgiverne for lønmodtagere.

Det betyder konkret, at bidrags-satsen som hidtil vil blive indstillet af ATP's bestyrelse til beskæftigelsesministeren i maj, men at loven indeholdende den nye bidrags-sats først vil træde i kraft pr. 1. januar det følgende år. Lovændringen har ikke ændret reglerne for kroneloftet og refusionsperioden. Disse vil fortsat være reguleret i bekendtgørelsen, og vil følge normal procedure med fastsættelse pr. 1. juli.



Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Barsel.dk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 6. maj 2022

Direktion:

Martin Præstegaard
viceadministrerende direktør

Anne Kristine Axelsson
koncerndirektør



Intern Revisions påtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af Barsel.dk's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsafslæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinforma-

tion i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Barsel.dk's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød den 6. maj 2022

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at ud-

arbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbej-



det, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 6. maj 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

cvr-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
mne16613

Tenna Hauge Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne33800

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



Resultatopgørelse

Mio. kr.	2021	2020
Note		
Bidrag fra arbejdsgivere	849	797
Bidrag fra selvstændige	103	-
Overført fra Beskæftigelsesministeriet	6	2
	959	799
Lønrefusion til arbejdsgivere	-724	-712
Kompensation til selvstændige	-34	-
2 Administrationsomkostninger	-34	-28
Finansielle poster	-1	-1
Årets Resultat	165	59
Årets resultat overføres til dispositionsfonden	165	59

Balance pr. 31. december

Mio. kr. Note	2021	2020
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende bidrag	473	416
Mellemregning med Samlet Betaling	10	10
Tilgodehavender i alt	483	426
Likvide beholdninger	289	214
Omsætningsaktiver i alt	772	639
Aktiver i alt	772	639
Passiver		
Dispositionsfond	562	397
Dispositionsfond i alt	562	397
Kortfristede gældsforpligtelser		
Mellemregning med ATP	4	4
Skyldig lønrefusion og kompensation	206	238
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	210	242
Passiver i alt	772	639
1	Anvendt regnskabspraksis	
3	Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion	
4	Gennemsnitlig udbetalt kompensation	
5	Administrationsomkostninger pr. barselssag	
6	Eventualforpligtelser	



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

Mio. kr.	2021	2020
Dispositionsfond		
Dispositionsfond primo	397	338
Årets resultat	165	59
Dispositionsfond ultimo	562	397

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2021 for Barsel.dk er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Barsel.dk er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i årsrapporten, ligesom der er tilvalgt bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset selskabets særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i mio. kr. eller t.kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2020.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Barsel.dk, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Bidrag fra arbejdsgivere samt selvstændige omfatter indbetalinger og forskydning i tilgodehavender vedrørende regnskabsåret.

Lønrefusioner til arbejdsgivere omfatter regnskabsårets udbetalte lønrefusioner og regulering af skyldige lønrefusioner.

Kompensation til selvstændige omfatter regnskabsårets udbetalte kompensationer og regulering af skyldig kompensation.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra Arbejdsmarkedets Tillægspension samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra Arbejdsmarkedets Tillægspension omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i bank. Finansielle udgifter omfatter renteudgifter til bank.

Balance

Tilgodehavende bidrag måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Øvrige tilgodehavender, som omfatter mellemregning med Samlet Betaling, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Såfremt ordningen giver overskud, overføres dette efter vedtægterne til næste regnskabsår. Overskuddet overføres til regnskabsposten Dispositionsfond, som kan anvendes til dækning af fremtidige udgifter.

Reduktion af fremtidige bidrag foretages ikke ved egentlige tilbagebetalinger, men alene ved nedsættelse af efterfølgende års bidrag og dækning af det afledte underskud.

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.



Noter

Skyldig lønrefusion og kompensation er opgjort som ikke udbetalte lønrefusioner samt kompensationer vedrørende året.

Øvrige forpligtelser, som omfatter gæld til Arbejdsmarkedets Tillægspension og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Barsel.dks vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr.	2021	2020
Note 2 Administrationsomkostninger		
Administrative ydelser købt hos ATP	32	26
Øvrige administrationsomkostninger	2	3
Administrationsomkostninger i alt	34	28

Der er i 2021 afholdt omkostninger for 7,6 mio.kr. vedrørende udviklingen af Selvstændige i Barsel.dk. Udviklingsomkostninger i 2021 er delvist finansieret af Beskæftigelsesministeriet med 5,8 mio. kr. Udviklingsomkostningerne er indeholdt i administrationsomkostningerne.

Ordningen har ingen ansatte, og der er ikke udbetalt vederlag til direktionen.

Note 3 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion*

Kvinder

Samlet lønrefusion til kvinder (t. kr.)	598.503	559.912
Antal kvinder, der er udbetalt lønrefusion for	14.537	14.527
Gennemsnitlig lønrefusion pr. kvinde (kr.)	41.171	38.543

Mænd

Samlet lønrefusion til mænd (t. kr.)	125.291	107.724
Antal mænd, der er udbetalt lønrefusion for	14.419	14.181
Gennemsnitlig lønrefusion pr. mand (kr.)	8.689	7.596

Samlet

Samlet lønrefusion (t. kr.)	723.794	667.636
Antal personer, der er udbetalt lønrefusion for	28.956	28.708
Gennemsnitlig lønrefusion pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	24.996	23.256

*Korrekationer vedrørende tidligere perioder indgår ikke i opgørelsen af gennemsnitlig lønrefusion.

Noter

Mio. kr.	2021	2020
Note 4 Gennemsnitlig udbetalt kompensation		
Kvinder		
Samlet kompensation til kvinder (t. kr.)	23.481	-
Antal kvinder, der er udbetalt kompensation for	564	-
Gennemsnitlig kompensation pr. kvinde (kr.)	41.632	-
Mænd		
Samlet kompensation til mænd (t. kr.)	5.476	-
Antal mænd, der er udbetalt kompensation for	823	-
Gennemsnitlig kompensation pr. mand (kr.)	6.654	-
Samlet		
Samlet kompensation (t. kr.)	28.957	-
Antal personer, der er udbetalt kompensation for	1.387	-
Gennemsnitlig kompensation pr. selvstændig (kr.)	20.877	-
Note 5 Administrationsomkostninger pr. barselssag		
Antal barselssager	30.343	28.708
Administrationsomkostninger (mio.kr.)	34	28
Administrationsomkostninger pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	1.129	982

Note 6 Eventualforpligtelser

Barsel.dk's administrationsaftale med Arbejdsmarkedets Tillægspension om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år, svarende til en fremtidig forpligtelse på i alt ca. 72,8 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 3,5 mio. kr.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

ATP:Anne Kristine Axelsson - AAX

ATP

Serienummer: CVR:43405810-RID:41198350

IP: 131.165.xxx.xxx

2022-05-05 11:09:08 UTC

NEM ID 

ATP:Martin Præstegaard - MPR

ATP

Serienummer: CVR:43405810-RID:87004010

IP: 131.165.xxx.xxx

2022-05-05 11:14:48 UTC

NEM ID 

Per Graabæk Ventzel

ATP

Serienummer: PID:9208-2002-2-136508345835

IP: 131.165.xxx.xxx

2022-05-06 07:53:50 UTC

NEM ID 

Tenna Hauge Jørgensen

Deloitte

Serienummer: PID:9208-2002-2-463589978403

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-06 10:02:11 UTC

NEM ID 

Jacques Peronard

Deloitte

Serienummer: PID:9208-2002-2-981880198476

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-07 12:23:15 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7ETE7-YLWE7-YN3Q3-ENDQ3-ESEUU-WYJ7X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>