

Årsrapport

2021



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling

9. februar 2022

Torben Magnus Andersen
dirigent

atp pensionservice =

Cvr.nr. 13 49 68 03
Kongens Vænge 8
3400 Hillerød

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning	4
---------------------	---

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	5
Intern revisions påtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7

Regnskab

Resultatopgørelse	9
Balance pr. 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13



Selskabsoplysninger

Selskab

ATP PensionService A/S
Kongens Vænge 8
3400 Hillerød

Telefon: 70 11 12 13
Hjemmeside: www.atp.dk
E-post: sab@atp.dk

CVR-nr.: 13496803
Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Hjemsted: Hillerød

Ejerforhold

ATP PensionService A/S er et 100 pct. ejet datterselskab af ATP, Hillerød.

Lovgrundlag

ATP-loven fastslår, at ATP's salg af administrative ydelser skal ske gennem et selvstændigt selskab, som ejes 100 pct. af ATP.

Bestyrelse

Anne Kristine Axelsson (formand)
Kristian Erikslev Lolk-Hansen
Jens Henrik Mørkøv Christiansen

Direktion

Jan Grønning Sabroe

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Ledelsens beretning

Hovedaktivitet

ATP PensionService A/S' hovedaktivitet er at sælge administrative ydelser til ordninger om udligning af arbejdsgiveres udgifter i forbindelse med barsel og uddannelse. I 2021 har der ingen aktivitet været i selskabet.

ATP PensionService A/S køber administrative ydelser af moderselskabet ATP.

Årets resultat

ATP PensionService A/S' resultat efter skat for 2021 blev et underskud på 151 t.kr. mod et underskud på 178 t.kr. i 2020.



Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for ATP PensionService A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stil-

ling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. januar 2022

Direktion:

Jan Grønning Sabroe
direktør

Bestyrelse:

Anne Kristine Axelsson
formand

Jens Henrik Mørkøv Christiansen
bestyrelsesmedlem

Kristian Erikslev Lolk-Hansen
bestyrelsesmedlem



Intern revisions påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ATP PensionService A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med Finanstilsynets bekendtgørelse om revisionens gennemførelse i Arbejdsmarkedets Tillægspension, Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring, Lønmodtagernes Dyrtidsfond og internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsafslæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kon-

troller, der er relevante for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 27. januar 2022

Christoffer Max Jensen
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ATP PensionService A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ATP PensionService A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regn-

selskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er



anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer,

herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. januar 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Lars Kronow
statsautoriseret revisor
MNR-nr. mne19708



Resultatopgørelse

I t. kr.		2021	2020
Note			
	Bruttoresultat	0	-22
2	Administrationsomkostninger	-126	-174
	Resultat af primær drift	-126	-196
	Finansielle indtægter	0	17
	Finansielle udgifter	-50	-42
	Resultat før skat	-175	-220
	Selskabsskat	24	42
	Årets resultat	-151	-178
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat til næste år	-151	-178
	I alt	-151	-178



Balance pr. 31. december

I t. kr. Note	2021	2020
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Finansielle anlægsaktiver		
Andre værdipapirer og kapitalandele	809	809
Finansielle anlægsaktiver	809	809
Anlægsaktiver i alt	809	809
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende selskabsskat	39	52
Tilgodehavender i alt	39	52
Likvide beholdninger	8.003	8.142
Omsætningsaktiver i alt	8.042	8.194
Aktiver i alt	8.851	9.003



Balance pr. 31. december

I t. kr.	2021	2020
Note		
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	10.000	10.000
Overført over eller underskud	-1.157	-1.006
Egenkapital i alt	8.843	8.994
Kortfristede gældsforpligtelser		
Gæld til tilknyttede virksomheder	8	9
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8	9
Passiver i alt	8.851	9.003
1 Anvendt regnskabspraksis		
3 Eventualforpligtelser		
4 Nærtstående parter		
5 Efterfølgende begivenheder		

Egenkapitalopgørelse

I t. kr.		Virksomheds- kapital	Overført overskud eller underskud	I alt
2021				
	Egenkapital pr. 1. januar	10.000	-1.006	8.994
	Årets resultat	0	-151	-151
	Egenkapital pr. 31. december	10.000	-1.157	8.843
2020				
	Egenkapital pr. 1. januar	10.000	-828	9.172
	Årets resultat	0	-178	-178
	Egenkapital pr. 31. december	10.000	-1.006	8.994

Aktiekapitalen består af 1.000 aktier af nominelt DKK 10.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.



Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ATP Pensionsservice A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte krav for mellemstore klasse C-virksomheder.

Alle tal præsenteres i hele tusinde kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele tusinde kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2020.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris og efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres som et sammendrag af nettoomsætning og

produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af administrative ydelser indregnes i resultatopgørelsen i henhold til foreliggende kontrakter og aftaler, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder direkte og indirekte omkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af ordinært resultat

ATP PensionService A/S er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber og fungerer som administrationsselskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Den samlede danske skat af de danske søstervirksomheders skattepligtige indkomst afregnes af ATP PensionService A/S.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balance

Andre værdipapirer og kapitalandele

Unoterede kapitalandele måles til kostpris.



Noter

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser bortset fra midlertidige forskelle, der opstår på anskaffelsestidspunktet.

Udskudte skatteaktiver indregnes til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld til tilknyttede virksomheder måles til amortiseret kostpris.



Noter

Note 2 Administrationsomkostninger

ATP PensionService A/S har udover selskabets direktør ingen ansatte. Der betales ikke direkte vederlag til direktør eller bestyrelse. ATP PensionService A/S køber administrativ bistand af ATP, herunder også ledelsesmæssig bistand.

Note 3 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber, for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de disse selskaber.

Selskabet indgår i fællesregistrering med ATP og visse af ATP's dattervirksomheder og hæfter derfor solidarisk med disse virksomheder for moms og lønsumsafgift.

Note 4 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses selskabets direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses moderselskabet ATP og tilknyttede og associerede virksomheder til ATP også som nærtstående parter.

Årsrapporten indgår i koncernregnskabet for ATP, Kongens Vænge 8, 3400 Hillerød.

Note 5 Efterfølgende begivenheder

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingens beslutning, at der foretages en kapitalnedsættelse på 9,6 mio. kr., hvorefter aktiekapitalen vil udgøre 0,4 mio. kr., og at der i den forbindelse udbetales 7 mio. kr. til selskabets aktionær.