

Årsrapport

2023



Penneo dokumentnøgle: EJXT1-CE252-8NS40-Y6NMI-P2L04-2D1JD

arbejdsmarkedets fond
for udstationerede =

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning	2
---------------------	---

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	4
Intern Revisions påtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6

Regnskab

Resultatopgørelse	8
Balance pr. 31. december	9
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december	10
Noter	11

AFU's ledelse

Bestyrelse	14
Repræsentantskab	15
Forretningsudvalg mv. og daglig ledelse	16



Ledelsens beretning

	Realiseret 2023		Mål 2023	Realiseret 2023
Bidragsindtægter i mio. kr. i alt	0,1	Servicemål		
- heraf danske virksomheder	0,1	Servicemål, telefoner - borgerlinje		
- heraf udenlandske virksomheder	0,0	besvaret inden for 3 minutter	80 pct.	91 pct.

Kort om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede (AFU) er en selvejende institution, der administreres af ATP. AFU's formål er at sikre udenlandske lønmodtageres krav på løn i forbindelse med levering af en tjenesteydelse i Danmark. Udbetaling fra AFU kræver anmeldelse af krav, og at det ved en fagretlig afgørelse i Danmark er afgjort, at den udenlandske lønmodtagers krav er gældende, f.eks. ved dom fra Arbejdsretten, faglig voldgift eller lignende.

AFU finansieres af ordinære bidrag, dels fra alle ATP-pligtige arbejdsgivere, som opkræves via Samlet Betaling, dels fra alle udenlandske arbejdsgivere, der beskæftiger ansatte i forbindelse med levering af en tjenesteydelse i Danmark. Opkrævningerne fra udenlandske arbejdsgivere foretages på baggrund af deres registrering i Registret for Udenlandske Tjenesteydere (RUT). For udenlandske arbejdsgivere skal der kun betales for de dage, en medarbejder er udstationeret. Derfor bliver det opkrævede beløb opgjort individuelt for den enkelte lønmodtager.

Administration

Anmeldt sag fra 2022, der er behandlet i Ankenævnet for ATP

AFU modtog i 2022 anmeldelse af løntilgodehavender fra lønmodtagere, der var udstationeret til Danmark som led i ansættelse i en vikarvirksomhed hjemmehørende i Schweiz. AFU anså lønmodtagerne for at være udstationeret fra virksomhedens hjemland og gav afslag, da Schweiz ikke er medlem af EU eller EØS. Den faglige organisation indbragte

sagen for Ankenævnet for ATP mm., der i november har truffet afgørelse om, at det efter lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede ikke er et krav, at arbejdsgiveren er etableret i et EU/EØS-land, men at lønmodtageren skal have sit sædvanlige arbejdssted i et EU/EØS-land. Sagen er derfor hjemvist til AFU til fornyet behandling.

Anmeldte sager fra 2022 der er forsøgt inddrevet i 2023

AFU har med bistand fra tjekkiske advokater anmeldt et krav i en tjekkisk virksomhed, der er under konkursbehandling. AFU's anmeldelse blev afvist, dels som et ikke-privilegeret krav og dels som anmeldt efter anmeldelsesfrist.

AFU har tillige indledt inddrivelse mod en virksomhed i Italien. Virksomheden har ikke responderet på AFU's rykkerskrivelser. AFU har etableret kontakt til italienske advokater, der bistår med inddrivelsen af AFU's krav.

De danske hvervgivere i ovenstående sager har begge indbetalt det opkrævede ekstrabidrag.

Andre aktive sager i udlandet

AFU modtog i 2019 og 2020 fire italienske sager, der som følge af fejl i de anmeldte beløb og opgørelserne blev genberegnet og genopkrævet i sommeren 2022 med frist for betaling i efteråret 2022. Virksomhederne har ikke reageret på opkrævningerne og sagerne er i foråret 2023 overgivet til advokat i Italien.

Den danske hvervgiver for alle fire italienske virksomheder

Som følge af afrundinger kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler

er gået konkurs, og AFU har anmeldt kravet om ekstrabidrag i konkursboet, men har ikke modtaget betaling endnu. Ekstrabidraget opkræves derfor også overfor de 4 italienske arbejdsgivere.

AFU-lovforslag

Administrationen har i samarbejde med Dansk Arbejdsgiverforening (DA) og Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH), bistået Beskæftigelsesministeriet med udarbejdelse af nyt lovforslag om AFU (Udmøntning af DA og FH's aftale om principper for justering af Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede). Lovforslaget tydeliggør og styrker AFU's inddrivelseskompetence i udlandet samt udvider fondens kompetencer til inddrivelse af bod fastslået ved fagretlig afgørelse i tilfælde, hvor AFU ikke foretager udbetaling af løntilgodehavender. Endvidere indføres tavshedspligt i forhold til videregivelse af oplysninger om lønmodtageridentitet, ligesom der indføres remonstration ved klagebehandling. Lovforslaget blev vedtaget i april 2023 og loven med tilhørende bekendtgørelse trådte i kraft 1. juli 2023.

Der blev i efteråret 2023 desuden fremsat lovforslag til ændring af regler om opkrævning af bidrag via Samlet Betaling. Lovforslaget blev vedtaget i december 2023 med ikrafttrædelse 1. januar 2024. Det følger heraf, at ATP-bidrag til bl.a. AFU fremadrettet beregnes på indberettede ATP-bidrag, hvor beregning tidligere blev foretaget på indbetalte bidrag. Der bliver desuden mulighed for at modregne skyldige bidrag mv. i ydelser til udbetaling fra Arbejdsmarkedets Uddannelsesbidrag og fra Barsel.dk.

Opfyldelse af servicemål

AFU's kundeservice skal opfylde et servicemål for telefoni. Servicemålet på telefoni er, at 80 pct. af alle besvarede opkald til AFU's kundeservice skal besvares inden for 3 minutter. AFU har opfyldt servicemålet, idet 91 pct. af alle besvarede opkald blev besvaret inden for 3 minutter. AFU-ordningen har i 2023 haft ca. 250 besvarede opkald.

Økonomi

Årets resultat for AFU blev et underskud på 8,6 mio. kr. Resultatet medfører, at dispositionsfonden - den reserve, der

er til rådighed til dækning af fremtidige udgifter og omkostninger – udgjorde 33,1 mio. kr. ved årets udgang. De likvide beholdninger udgjorde 34,6 mio. kr. ved årets udgang.

De samlede indtægter i 2023 udgjorde 0,1 mio. kr., hvilket er 17,2 mio. kr. lavere end i 2022. Reduktionen skyldes at bidragssatsen for 2023 var fastsat til 0 kr. pr. fuldtidsansat. I 2022 var bidragssatsen fastsat til 7 kr. pr. fuldtidsansat. Indtægten på 0,1 mio. kr. i 2023 vedrører indbetalinger af ekstraordinære bidrag fra to danske hvervgivere. Bidragssatsen blev sat ned ud fra en forudsætning om, at der ikke ville være væsentlige udbetalinger i 2023, og at den opbyggede likviditet dermed kunne dække ordningens administrationsomkostninger og omkostninger til inddrivelse af tilgodehavender i udlandet. Bidragene opkræves normalvis kvartalsvis fra både danske og udenlandske virksomheder.

Der blev i 2023 udgiftsført løntilgodehavender mv. for 0,2 mio. kr. Udgiften vedrører den tidligere omtalte afgørelse fra Ankenævnet for ATP mm., der blev genbehandlet af AFU i 2023.

Administrationsomkostningerne udgjorde 9,6 mio. kr. i 2023, hvilket er på niveau med 2022. Administrationsomkostningerne dækker normalvis omkostninger til opkrævning af bidrag via Samlet Betaling fra danske virksomheder, samt opkrævning af bidrag fra udenlandske arbejdsgivere. Derudover afholdes omkostninger til håndtering af udbetalinger samt forfølgelse af krav. Administrationen af ordningen dækker ligeledes eksterne omkostninger til bl.a. Erhvervsstyrelsen, it-understøttelse, rapportering og revision, vedligeholdelse af fællesoffentlige digitale løsninger samt sagsbehandling og kundeservice.

Forventninger til 2024

For 2024 er det forudsat, at AFU vil modtage nye anmeldelser i begrænset omfang. Bidraget for 2024 er, på lige fod med 2023, fastsat til 0 kr. pr. fuldtidsansat med det formål at reducere likviditet og dispositionsfond i 2024.



Ledelsens regnskabspåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Arbejdsmarkedets Fond for Udstationeredes aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultatet af ordnin-

gens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Hillerød, den 7. februar 2024

Direktion:

Martin Præstegaard
adm. direktør

Bestyrelse:

Torben M. Andersen
bestyrelsesformand

Jacob Holbraad
bestyrelsesmedlem

Anne Gram
bestyrelsesmedlem

Morten Skov Christiansen
bestyrelsesmedlem

Jan Walther Andersen
bestyrelsesmedlem

Lars Sandahl Sørensen
bestyrelsesmedlem

Vibeke Krag
bestyrelsesmedlem

Jonas Schytz Juul
bestyrelsesmedlem

Anja C. Jensen
bestyrelsesmedlem

Brian Mikkelsen
bestyrelsesmedlem

Mogens Nørgård
bestyrelsesmedlem

Ingerlise Buck
bestyrelsesmedlem

Lisbeth Lintz
bestyrelsesmedlem

Godkendt af repræsentantskabet.

Hillerød, den 7. februar 2024

Repræsentantskab:

Torben M. Andersen
repræsentantskabets formand



Intern Revisions påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Arbejdsmarkedets Fond for Udstationeredes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af AFU's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsafslæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinforma-

tion i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationeredes udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 7. februar 2024

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at

vurdere ordningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt



af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer un-

der revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. februar 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Lars Kronow
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19708



Resultatopgørelse

Mio. kr.		2023	2022
Note			
2	Indtægter	0,1	17,3
3	Udgifter til dækning af løntilgodehavender mv.	-0,2	-0,1
4	Administrationsomkostninger	-9,6	-9,8
	Finansielle poster	1,1	0,1
	Resultat	-8,6	7,5
	Årets resultat er overført til dispositionsfonden	-8,6	7,5



Balance pr. 31. december

Mio. kr.	2023	2022
Note		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende bidrag og krav mv.	0,0	8,4
Tilgodehavender i alt	0,0	8,4
Likvide beholdninger	34,6	34,8
Omsætningsaktiver	34,6	43,2
Aktiver i alt	34,6	43,2
Passiver		
Dispositionsfond	33,1	41,7
Dispositionsfond i alt	33,1	41,7
Kortfristede gældsforpligtelser		
Lønkrav mv.	0,2	0,0
Anden gæld	1,3	1,5
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1,4	1,5
Passiver i alt	34,6	43,2

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 5 Eventualaktiver, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser



Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

Mio. kr.	2023	2022
Dispositionsfond		
Dispositionsfond primo	41,7	34,2
Periodens resultat	-8,6	7,5
Dispositionsfond pr. 31.12	33,1	41,7



Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2023 for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede. Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset ordningens særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i mio. kr. med en decimal. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrundinger, kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2022.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af aktiver og forpligtelser, der måles til amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Indtægter omfatter arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret.

Udgifter til dækning af løntilgodehavender mv. omfatter årets udbetalinger vedrørende løn mv. og forventede fremtidige udbetalinger vedrørende anmeldte igangværende sager.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle poster omfatter rente af indeståender, renter vedrørende gæld samt bankgebyrer.

Skat afsættes ikke i regnskabet, da Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede ikke er skattepligtig.

Balance

Tilgodehavende bidrag og krav mv. måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Lønkrav mv. udgør forventede fremtidige udgifter til løn, erstatning og feriegodtgørelse mv. for anmeldte krav på balancedagen.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede vedkommende Arbejdsmarkedets Tilægspension. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr.	2023	2022
Note 2 Indbetalte bidrag		
Periodens bidrag	0,1	17,3
Ændring i tilgodehavende bidrag	8,3	11,3
Indbetalte bidrag	8,4	28,6
Note 3 Udgifter til dækning af løntilgodehavender mv.		
Udbetalt løn m.v.	-0,1	0,6
Ændring i hensættelse til lønkrav mv.	0,3	-0,5
Udgifter til dækning af løntilgodehavender mv. i alt	0,2	0,1
Note 4 Administrationsomkostninger		
Køb af administrative ydelser hos ATP	7,0	7,3
Direkte omkostninger	2,6	2,5
Administrationsomkostninger i alt	9,6	9,8

Ordringen har ingen ansatte

Noter

Note 5 Eventualaktiver, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver og eventualforpligtelser

AFU har i årene 2019 til 2023 udgiftsført 28,9 mio. kr. til dækning af løntilgodehavender mv. i en række anmeldte sager, som arbejdsgivere i Arbejdsretten er dømt til at betale. Ifølge Lov om Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede skal AFU indhente den udbetalte løn hos disse arbejdsgivere. Pr. 31. december udgør det samlede tilgodehavende* 28,5 mio. kr., som AFU vil forfølge hos de pågældende arbejdsgivere. Da der ikke kan opgøres et pålideligt forventet indbetalt beløb, er tilgodehavenderne regnskabsmæssigt indregnet konservativt med 0 kr.

Andre økonomiske forpligtelser

AFU's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til 21,6 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 0,5 mio. kr. (2022: 0,3 mio. kr.)

*Tilgodehavendet er eksklusiv krav om renter og ekstraordinære bidrag



Bestyrelse

AFU er en selvstændig, selvejende institution, der ledes af arbejdsmarkedets parter. AFU har ledelse og administration fælles med Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP).

Bestyrelse

Formand

Bestyrelsesformand
Torben M. Andersen

Arbejdsgiverrepræsentanter

Adm. direktør
Jacob Holbraad

Adm. direktør
Lars Sandahl Sørensen

Adm. direktør
Brian Mikkelsen

Professionelt bestyrelsesmedlem
Anne Gram

Professionelt bestyrelsesmedlem
Vibeke Krag

Regionsrådsmedlem
Mogens Nørgård

Lønmodtagerrepræsentanter

Formand
Morten Skov Christiansen

Cheføkonom
Jonas Schtyz Juul

Økonom
Ingerlise Buck

Adm. direktør
Jan Walther Andersen

Forbundsformand
Anja C. Jensen

Formand
Lisbeth Lintz



Repræsentantskab

Repræsentantskab

Formand:

Bestyrelsesformand Torben M. Andersen

Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Adm. direktør Jacob Holbraad
Adm. direktør Lars Sandahl Sørensen
Adm. direktør Brian Mikkelsen
Professionelt bestyrelsesmedlem Anne Gram
Direktør Fini Beilin
Underdirektør Charlotte Vester
Underdirektør Steen Nielsen
Viceadm. direktør Pernille Knudsen
Vicedirektør Camilla Khokhar
Visedirektør Steen Müntzberg

Udpeget af Finansministeriet:

Professionelt bestyrelsesmedlem Vibeke Krag

Udpeget af Danske Regioner:

Regionsmedlem Mogens Nørgård

Udpeget af Kommunernes Landsforening:

Borgmester Ole Vive
Byrådsmedlem Arne Boelt

Udpeget af Finanssektorens Arbejdsgiverforening:

Tidl. adm. direktør Nicole Offendal

Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation, FH:

Formand Morten Skov Christiansen
Cheføkonom Jonas Schytz Juul
Økonom Ingerlise Buck
Adm. direktør Jan Walther Andersen
Forbundsformand Anja C. Jensen
Forbundsformand Ole Wehlast
Forbundsformand Elisa Rimpler
Forbundsformand Claus Jensen
Forbundsformand Henning Overgaard
Forbundsformand Benny Yssing
Forbundsformand Benny Andersen
Forkvinde Dorthe Boe Danbjørg
Formand Gordon Ørskov Madsen

Udpeget af Ledernes Hovedorganisation:

Adm. direktør Bodil Nordestgaard Ismiris

Udpeget af Akademikerne:

Formand Lisbeth Lintz



Forretningsudvalg mv. og daglig ledelse

Forretningsudvalg

Torben M. Andersen (formand)

Jacob Holbraad

Morten Skov Christiansen

Revisionsudvalg

Jan Walther Andersen (formand)

Torben M. Andersen

Jacob Holbraad

Morten Skov Christiansen

Daglig ledelse

Martin Præstegaard, adm. direktør

Øvrige medlemmer af koncernledelsen:

Kristine Stenhuus, koncerndirektør for Udbetaling Danmark

Jacob Lester, koncerndirektør for Pension og Risikostyring, Chief Risk Officer

Pernille Vastrup, koncerndirektør for Corporate Functions, Chief Financial Officer

Mikkel Svenstrup, koncerndirektør for Investering, Chief Investment Officer

Anne Kristine Axelsson, koncerndirektør for Pension & Arbejdsmarked

Haktan Bulut, koncerndirektør for Information, Data & Technology, Chief Information Technology Officer

Arbejdsmarkedets Fond for Udstationerede

CVR nr. 37 62 48 37

ATP

Kongens Vænge 8

3400 Hillerød

Telefon 70 11 12 13

Fax 48 20 48 00

www.atp.dk/kontakt

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Dollaris Præstegaard

Direktør

Serienummer: 2ef5bbcf-3ecf-43a5-8ef0-073c5182f09a

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-02-12 09:05:57 UTC



Ingerlise Marianne Buck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 911be9ac-d31f-4061-9253-3fc996a178cb

IP: 193.28.xxx.xxx

2024-02-12 09:22:00 UTC



Jan Walther Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2615580a-b3a1-41af-8bf2-b908fef5ac6b

IP: 195.7.xxx.xxx

2024-02-12 10:32:55 UTC



Vibeke Krag

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 43adf94b-0961-45eb-90a2-864b1bf41570

IP: 80.210.xxx.xxx

2024-02-12 11:01:43 UTC



Torben Magnus Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 40b74642-e9c1-4d16-84db-f7e94e69409b

IP: 86.111.xxx.xxx

2024-02-12 15:23:54 UTC



Brian Arthur Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6e6eb582-3df2-4cf7-bc7f-76d14e94bca9

IP: 49.231.xxx.xxx

2024-02-13 07:54:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: EJXT1-CE252-8NS40-Y6NMI-P2L04-2D1JD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Nørgård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4195e842-dd79-4bb3-bb1b-c52b38c5658c

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-02-13 15:39:05 UTC



Jacob Holbraad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8f16b486-6c92-43fc-8c59-45494ae4c881

IP: 195.41.xxx.xxx

2024-02-19 09:15:35 UTC



Jonas Schytz Juul

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 70de1ab3-0d7b-47af-bb7a-d8ca52c1c6fb

IP: 80.161.xxx.xxx

2024-02-19 09:21:03 UTC



Anne Gram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e513d9ba-f655-4619-8b9d-ca461c62ffd5

IP: 77.172.xxx.xxx

2024-02-19 10:08:24 UTC



Anja Camilla Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a28e4d81-f69f-41ad-a56b-d1defedcad0d

IP: 217.16.xxx.xxx

2024-02-19 11:08:07 UTC



Lisbeth Bojer Lintz Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 757b91a9-1280-4db1-8290-15d20951536e

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-02-19 15:46:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: EJXTI-CE252-8NS40-Y6NMI-P2L04-2D1JD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Sandahl Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 549f2663-b40d-455b-a1fc-5543804044d1

IP: 185.218.xxx.xxx

2024-02-23 09:56:35 UTC



Morten Skov Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 17e6683e-7c71-4476-853e-c56d91e661b3

IP: 176.22.xxx.xxx

2024-02-26 20:16:58 UTC



Per Graabæk Ventzel

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

Intern revisionschef

Serienummer: 3a752c28-69fb-4dbc-a0a3-6879ef5b9dde

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-02-27 07:10:05 UTC



Lars Kronow

Statsaut. revisor

Serienummer: a0ff4569-1a75-4c9c-95be-3bfe9559c57a

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-02-27 07:16:23 UTC



Jacques Peronard

Statsaut. revisor

Serienummer: d4e50840-22ef-427d-a9f1-5d04cf73eac0

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-03-05 06:21:53 UTC



Torben Magnus Andersen

Repræsentantskabsformand

Serienummer: 40b74642-e9c1-4d16-84db-f7e94e69409b

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-03-10 08:48:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: EJXTI-CE252-8NS40-Y6NMI-P2L04-2D1JD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**